

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Первомайская средняя
общеобразовательная школа»
Первомайского района
Оренбургской области
ПРИКАЗ
от «2» сентября 2024 г
№ 226

**Об организации питания
в МАОУ «Первомайская СОШ»
в 2024-2025 учебном году**

В целях эффективной организации питания обучающихся МАОУ «Первомайская СОШ», охраны их здоровья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию питания в школе учителя Рассказчикову Т.А.:
 - 2.1. Организовать в МАОУ «Первомайская СОШ» постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи, закладкой продуктов, выходом готовой продукции, ценообразованием.
 - 2.2. Вывесить в школьной столовой в доступном месте прошнурованную и печатанную книгу отзывов и предложений, постоянно анализировать совместно с заведующей производством Толкачевой И.В. содержание отзывов потребителей продукции, родителей.
 - 2.3. Анализировать (1 раз в четверть) проблемы по охвату питанием обучающихся.
 - 2.4. Знакомить родителей, педагогов на заседаниях педагогических советов, родительских собраниях с состоянием питания в школе.
 - 2.5. Осуществлять контроль за своевременной сдачей отчетов по питанию.
 - 2.6. Проводить совместно с медицинским работником школы Даулетбаевой Д.Б. постоянную разъяснительную работу с обучающимися среднего и старшего звена о необходимости получения горячего питания
 - 2.7. В целях профилактической работы по привитию учащимся навыков здорового питания обновить уголок по питанию в школьной столовой.
 - 2.8. Осуществлять ежедневный мониторинг посещаемости учащимися школы с последующим предоставлением данных директору школы и работникам столовой
 - 2.9. Своевременно оформлять необходимую документацию по школьному питанию (отчеты, заявки и др).
 - 2.10. Своевременно предоставлять информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
 - 2.11. Осуществлять контроль за дежурством на переменах в столовой согласно графику
3. Назначить медицинского работника школы Даулетбаеву Д.Б. ответственной за ведение «Журнала здоровья», «Журнала витаминизации третьих блюд», «Журнала бракеража готовых блюд».

4. Классным руководителям:

- 4.1. Пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
- 4.2. Способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
- 4.3. Обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- 4.4. Ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса;

5. Дежурному учителю и дежурному классу:

- 5.1. Контролировать организованное посещение обеденного зала столовой учащимися в сопровождении учителя
- 5.2. Не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде
- 5.3. Не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы
- 5.4. Своевременно накрывать на стол для учащихся начальных классов согласно графику питания

6. Утвердить график питания учащихся (Приложение 1)

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор МАОУ
«Первомайская СОШ»**



Безуглов Е.В.